



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๑
เรื่อง รับสมัครสรรหาบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง นักการภารโรง
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๑

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๑ มีความประสงค์จะรับสมัครสรรหาบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง นักการภารโรง อาศัยตามความในหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๖๒๙ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการสรรหาและบริหารอัตรากำลังพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๕๑๒/๒๕๕๙ สั่ง ณ วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว จึงประกาศรับสมัครสรรหาบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง นักการภารโรง โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ ตำแหน่ง นักการภารโรง (โครงการคืนครูให้นักเรียน) จำนวน ๒ อัตรา ปฏิบัติหน้าที่โรงเรียนบ้านเวียงแก้ว และ โรงเรียนบ้านลิ๊ะป่าดุ่ม อัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน)

๑.๒ ตำแหน่ง นักการภารโรง (ค่าตอบแทนรายเดือน) จำนวน ๑ อัตรา ปฏิบัติหน้าที่โรงเรียนบ้านเวียงเดิม อัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน)

๒. ขอบข่ายหน้าที่ ที่ต้องปฏิบัติ

๑. เปิด - ปิด รั้วบริเวณโรงเรียน อาคารเรียนและสำนักงาน
๒. ทำความสะอาดบริเวณอาคารสถานที่และบริเวณโดยรอบของโรงเรียน
๓. ซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์ของโรงเรียนให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้
๔. ดูแลทรัพย์สินของทางราชการมิให้สูญหาย
๕. ปรับปรุง ซ่อมแซม อาคารเรียน สำนักงานและสถานที่อื่นในบริเวณของโรงเรียน
๖. งานอื่นๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๓. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. อายุตั้งแต่ ๑๘ ปี - ๖๐ ปี
๒. จบการศึกษาภาคบังคับขึ้นไป
๓. ไม่เป็นพระภิกษุ สามเณร หรือนักบวชในศาสนาใด ๆ
๔. มีความประพฤติเรียบร้อยพร้อมทั้งมีบุคลิกภาพและมนุษย์สัมพันธ์ที่ดี สุขภาพร่างกายแข็งแรง เหมาะสมกับตำแหน่งงานที่รับผิดชอบ ไม่เป็นโรคต้องห้ามหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน
๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๖. ไม่เป็นผู้เสพสุราเป็นอาจिन หรือติดยาเสพติดใด ๆ

๗. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
๘. มีความรู้และประสบการณ์ทางด้านช่างปูน ช่างไม้ ช่างประปา ช่างไฟฟ้า

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาเป็นลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่งดังกล่าว ขอรับและยื่นใบสมัครได้ที่กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๑ ตั้งแต่วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๕๙ (ไม่เว้นวันหยุดราชการ) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

๕. เอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- ๕.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป
 - ๕.๒ คุณวุฒิการศึกษาฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติไม่หลังวันที่เปิดรับสมัครวันสุดท้าย
 - ๕.๓ สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมฉบับจริง อย่างละ ๑ ฉบับ
 - ๕.๔ ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) และอื่นๆ อย่างละ ๑ ฉบับ
 - ๕.๕ ใบรับรองแพทย์ ออกให้โดยสถานพยาบาลของรัฐ จำนวน ๑ ฉบับ
- ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า และผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนว่า เป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครจริงและจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๑ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาภายในวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๕๙ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๑ และทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๑

๗. กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการสรรหา

วัน เดือน ปี	เวลา	วิธีสรรหา	คะแนนเต็ม	หมายเหตุ
๑๐ ธันวาคม ๒๕๕๙	- ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	๑ ภาคสอบสัมภาษณ์	๕๐ คะแนน	สนามสอบ
	- ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป	๒. ภาคทดสอบการปฏิบัติงาน (งานไม้และงานปูน)	๕๐ คะแนน	ณ สพป.เชียงราย เขต ๑

๘. เกณฑ์การตัดสิน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๑ จะดำเนินการสรรหาโดยการสอบสัมภาษณ์ และทดสอบการปฏิบัติงาน (งานไม้และงานปูน) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยผู้ผ่านการสรรหา จะต้องได้คะแนนในแต่ละภาค (สอบสัมภาษณ์และทดสอบการปฏิบัติงาน) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และคะแนนรวมทั้ง ๒ ภาค ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ การจัดลำดับที่จะเรียงลำดับที่จากผู้สมัครได้คะแนนจากมากไปหาน้อย ในกรณีที่คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้เลขประจำตัวผู้สมัครก่อนเป็นผู้ที่อยู่ลำดับที่สูงกว่าการตัดสินถือเป็นอันสิ้นสุดจะเรียกร้องสิทธิ์ใดๆ มิได้

๙. การประกาศผลการสรรหา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๑ จะประกาศผลการสรรหาภายในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๙ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๑ และทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๑

๑๐. การขึ้นบัญชีและการยกเลิกการขึ้นบัญชี

๑๐.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๑ จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาไว้ไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศขึ้นบัญชี

๑๐.๒ ผู้ผ่านการสรรหาจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชี เมื่อมีกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

- (๑) ผู้ขึ้นบัญชีได้รับการจ้างตามตำแหน่ง
- (๒) ผู้ขึ้นบัญชีไม่มารายงานตัวรับการจ้างตามกำหนด
- (๓) ผู้ขึ้นบัญชีขอสละสิทธิ์การจ้าง
- (๔) บัญชีผู้ผ่านการสรรหาสิ้นสุดระยะเวลาการขึ้นบัญชี
- (๕) มีการประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาในตำแหน่งเดียวกันครั้งใหม่แล้ว

๑๑. การจ้างและเงื่อนไขการจ้าง

๑๑.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๑ จะดำเนินการเรียกตัวผู้ได้รับการสรรหามารับการจ้างครั้งแรก ตามประกาศผลการสรรหาและการขึ้นบัญชีเป็นการเรียกตัวมาทำสัญญาจ้างในวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล โดยจะจ้างผู้ผ่านการสรรหาเรียงตามลำดับที่ได้รับการสรรหาตามจำนวนตำแหน่งว่าง ผู้ผ่านการสรรหาที่ได้ลำดับที่ต่ำกว่ามีสิทธิ์เลือกสถานที่ปฏิบัติงานก่อน แต่ถ้าปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ จะจ้างผู้ผ่านการสรรหาในลำดับที่ถัดไป

๑๑.๒ สำหรับการจ้างในครั้งต่อไปจะมีหนังสือเรียกตัวผู้ได้รับการสรรหาเป็นรายบุคคล โดยส่งจดหมายลงทะเบียนตอบรับตามที่อยู่ที่ผู้ได้รับการสรรหาระบุไว้ในใบสมัคร โดยให้เวลามารายงานตัวไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ประทับตราของไปรษณีย์ต้นทางบนจดหมายลงทะเบียนที่เรียกตัวนี้

๑๑.๓ การจ้างตามข้อ ๑๑.๑ ไม่มีข้อผูกพันต่อเนื้อที่ที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนไปเป็นตำแหน่งลูกจ้างประจำ พนักงานราชการหรือข้าราชการ ในกรณีระหว่างปีงบประมาณ หากปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดหรือมีความรู้ ความสามารถ ความประพฤติไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการจ้าง อาจสั่งเลิกจ้าง โดยจะไม่แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า

๑๑.๔ เมื่อสิ้นสุดสัญญาจ้าง และจะจัดจ้างต่อไป ผู้รับจ้างจะต้องผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และจะต้องได้รับจัดสรรอัตราและงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงจะต่อสัญญาจ้างในปีต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙

(นายบพรัตน์ อุทอง)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๑

--	--	--

ใบสมัครสรรหาบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๑

คิดรูปถ่าย
ขนาด
1X1.5 นิ้ว

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๑

ด้วยข้าพเจ้าประสงค์สมัครเข้ารับการสรรหาเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง นักการภารโรง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๑ จึงขอเสนอรายละเอียดพร้อมหลักฐานเกี่ยวกับข้าพเจ้าประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....
๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
อายุถึงวันสมัคร.....ปี.....เดือน.....
๓. เกิดที่ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
๔. วุฒิการศึกษาที่ใช้สมัครสรรหา.....วิชาเอก.....
สำเร็จจากสถาบันศึกษาชื่อ.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ได้คะแนนเฉลี่ยสะสม.....วุฒิการศึกษาสูงสุดที่ข้าพเจ้าได้รับ คือ.....
ความรู้ความสามารถพิเศษ.....
๕. อาชีพปัจจุบัน () ลูกจ้างในหน่วยงานรัฐบาล/เอกชน () อื่นๆ.....
สถานที่ทำงาน.....สังกัด/จังหวัด.....โทร.....
๖. บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....ออก ณ สำนักงาน.....
จังหวัด.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
๗. สถานภาพทางครอบครัว () โสด () สมรส () หย่าร้าง () หม้าย
๘. สถานที่ติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....
ตำบล.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....หมายเลขโทรศัพท์.....
๙. ประสบการณ์ทำงานที่ผ่านมากครั้งสุดท้าย ตำแหน่ง.....
จาก.....
อัตราเงินเดือน.....

๑๐. หลักฐานที่แนบใบสมัครสอบคัดเลือก (รับรองสำเนาเอกสารหลักฐานและลงลายมือชื่อทุกฉบับ)

- () สำเนาหลักฐานการศึกษา () ใบรับรองแพทย์
- () สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน () สำเนาทะเบียนบ้าน
- () สำเนาเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี) () สำเนาใบผ่านการเกณฑ์ทหาร
- () หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี).....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติตรงตามประกาศและข้อความข้างต้นในใบสมัครสรรหา รวมทั้งหลักฐานในการสมัครเป็นความจริงทุกประการ หากตรวจสอบแล้วพบว่าไม่เป็นความจริง ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องสิทธิใดๆ ต่อทางราชการแต่อย่างใด

ลงชื่อ ผู้สมัคร
(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่ เดือน..... พ.ศ.

บันทึกของเจ้าหน้าที่รับสมัคร	ความเห็นของเจ้าหน้าที่ตรวจคุณสมบัติ
<p>ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการสมัครฉบับจริง พร้อมฉบับถ่ายสำเนาแล้ว ปรากฏว่า () หลักฐานถูกต้องครบถ้วน () ไม่ถูกต้อง เนื่องจาก.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ..... (.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....</p> <p>เจ้าหน้าที่รับสมัคร</p>	<p>ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้ว เห็นว่า () มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร () ขาดคุณสมบัติ เนื่องจาก.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ..... (.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....</p> <p>เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ</p>