



ที่ ศธ ๐๔๐๔๓/ 797

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
เชียงราย เขต ๑ ถนนสนามบิน อ.เมือง
จ.เชียงราย ๕๗๐๐๐

10 กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

เรื่อง ประกาศตำแหน่งว่างเพื่อรับย้าย/รับโอนข้าราชการ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

เรียน ผู้อำนวยการ/หัวหน้าส่วนราชการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย จำนวน ๒ ฉบับ

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๑ โดยการอนุมัติ กศจ.เชียงราย ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ อนุมัติให้ดำเนินการรับย้าย/รับโอนข้าราชการ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่นที่ว่าง ตำแหน่งประเภทวิชาการ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ดังมีรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๑ จึงแจ้งประชาสัมพันธ์มาเพื่อให้ข้าราชการในสังกัดทราบ หากมีผู้ประสงค์ขอโอนไปดำรงตำแหน่งว่างดังกล่าว ขอให้จัดส่งคำร้องขอโอน เสนอผ่านความเห็นชอบของผู้บังคับบัญชา และสำเนา ก.พ.๗ ที่เป็นปัจจุบัน พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา จำนวน ๓ ชุด ส่งถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๑ ภายในวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายกิตติชัย เมืองมา)

รองผู้อำนวยการฯ ศึกษาธิการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๑

กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร ๐๘๖-๔๒๙-๗๓๒๓

โทรสาร ๐-๕๓๗๑-๓๖๖๘

กำหนดการดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อรับย้าย/รับโอนข้าราชการ
 เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)
 ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ
 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๑
 (แนบท้ายประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐)

ที่	การดำเนินการ	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๑	ประกาศตำแหน่งว่างเพื่อรับย้าย/รับโอน	๑๐ - ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐	
๒	รับยื่นเอกสารหลักฐาน	ภายในวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐	
๓	ตรวจคุณสมบัติ/ประเมินศักยภาพ	๒๕ - ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐	
๔	พิจารณารับย้าย/รับโอน	๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐	
๕	ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก กรณีรับโอนเสนอ ก.ค.ศ.พิจารณาต่อไป	๑ มีนาคม ๒๕๖๐	
๖	รายงาน ออกศจ.เชียงราย/กศจ.เชียงราย	การประชุมครั้งต่อไป	



ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย
เรื่อง ตำแหน่งว่างเพื่อรับย้าย/รับโอนข้าราชการ
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

ด้วยมติ กศจ.เชียงราย ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐
อนุมัติให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๑ ดำเนินการรับย้าย/รับโอนข้าราชการ
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตำแหน่งประเภท
วิชาการ จำนวน ๑ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ และมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและ
บุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๗
ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ และหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/๑๗๙ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๕๑
จึงประกาศรับย้าย/รับโอนข้าราชการ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่น
ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตำแหน่งประเภทวิชาการ ให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง คือ

ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	หมายเหตุ
นักวิชาการเงินและบัญชี	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	อ ๑๑	

ทั้งนี้ คุณสมบัติของผู้ที่จะรับย้าย/รับโอน จะต้องมีความรู้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง และเป็นไป
ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด หากมีผู้ประสงค์ขอย้าย/ขอโอน มาดำรงตำแหน่งดังกล่าว ให้ยื่นคำร้อง
ขอย้าย/ขอโอน เสนอผ่านความเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชาของหน่วยงาน พร้อมสำเนา ก.พ.๗ ที่เป็นปัจจุบันและ
เอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการพิจารณา ตามรายละเอียดองค์ประกอบการพิจารณาขอย้าย/รับโอนข้าราชการ
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตามประกาศ
คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ฉบับลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ จำนวน ๓ ชุด โดยให้ส่งถึง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๑ ภายในวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๐

(นายบุญเวทย์ ศรีพวงใจ)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด รักษาราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย
ประธานคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย



ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย
เรื่อง รายละเอียดองค์ประกอบการพิจารณารับย้าย/รับโอนข้าราชการ
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

ด้วย ก.ค.ศ.ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายและการเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง บุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ให้ดำรงตำแหน่งว่าง โดยให้ดำเนินการตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ส่วนที่ ๓๒๖.๕/ว ๗ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ และหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/๑๗๙ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๕๑ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการรับย้าย/รับโอนข้าราชการ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตำแหน่งประเภทวิชาการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส และเป็นธรรม สามารถสรรหาบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ความชำนาญ และความเหมาะสมกับตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๑ ตลอดจนมุ่งประโยชน์ส่วนรวมและราชการเป็นสำคัญ ประกอบกับมติ กศจ.เชียงราย ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐อนุมัติให้ดำเนินการรับย้าย/รับโอนข้าราชการ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตำแหน่งประเภทวิชาการ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ดังนี้

องค์ประกอบการพิจารณารับย้าย/รับโอน

ตอนที่ ๑ จำนวน ๕๐ คะแนน ประกอบด้วย

- | | |
|---|----------|
| ๑. ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ คุณวุฒิหรือวิชาเอก
ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่รับย้าย | ๒๐ คะแนน |
| ๒. การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ | ๕ คะแนน |
| ๓. ความอาวุโสตามหลักราชการ | ๑๐ คะแนน |
| ๔. ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งปัจจุบัน | ๕ คะแนน |
| ๕. เหตุผลในการขอย้าย | ๑๐ คะแนน |

ตอนที่ ๒ จำนวน ๕๐ คะแนน ประกอบด้วย

- | | |
|---|------------------|
| ผลการปฏิบัติงานและวิสัยทัศน์ในการพัฒนางาน | ๕๐ คะแนน |
| รวม | ๑๐๐ คะแนน |

กรอบการพิจารณา ให้พิจารณาจากองค์ประกอบและรายละเอียด ดังนี้

ตอนที่ ๑

๑. ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ คุณวุฒิ การดำรงตำแหน่งตามมาตรฐาน
กำหนดตำแหน่งตรงกับตำแหน่งที่รับย้าย (๒๐ คะแนน)

๑.๑ คุณวุฒิทางการศึกษา (๕ คะแนน)

- | | |
|-----------------|---------|
| ๑.๑.๑ ปริญญาเอก | ๕ คะแนน |
| ๑.๑.๒ ปริญญาโท | ๔ คะแนน |
| ๑.๑.๓ ปริญญาตรี | ๓ คะแนน |

๑.๒ การดำรงตำแหน่งในปัจจุบัน (๕ คะแนน)

- ๑.๒.๑ ตรงกับตำแหน่งที่คัดเลือก ๕ คะแนน
๑.๒.๒ ไม่ตรงกับตำแหน่งที่คัดเลือก ๓ คะแนน

๑.๓ ระยะเวลาการรับราชการนับถึงวันสุดท้ายของระยะเวลาที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย (๕ คะแนน)

- ๑.๓.๑ อายุราชการ ๑๑ ปีขึ้นไป ๕ คะแนน
๑.๓.๒ อายุราชการ ๙ - ๑๑ ปี ๔ คะแนน
๑.๓.๓ อายุราชการ ๖ - ๘ ปี ๓ คะแนน
๑.๓.๔ อายุราชการ ๓ - ๕ ปี ๒ คะแนน
๑.๓.๕ อายุราชการ ๒ ปีลงมา ๑ คะแนน

หมายเหตุ.- เศษตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไปให้นับเป็น ๑ ปี

๑.๔ ประสบการณ์การดำรงตำแหน่ง (๕ คะแนน)

- ๑.๔.๑ ปัจจุบันดำรงตำแหน่งใน สพป.เชียงราย เขต ๑ ๕ คะแนน
๑.๔.๒ ปัจจุบันดำรงตำแหน่งใน สพป./สพม.อื่นท้องที่ จ.เชียงราย ๔ คะแนน
๑.๔.๓ ปัจจุบันดำรงตำแหน่งใน สพป./สพม.อื่นนอกท้องที่ จ.เชียงราย และต่างหน่วยงาน ๓ คะแนน

๒. การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ ในรอบ ๕ ปี นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย (๕ คะแนน)

- ๒.๑ ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย ๕ คะแนน
๒.๒ เคยถูกลงโทษภาคทัณฑ์ ๔ คะแนน
๒.๓ เคยถูกลงโทษตัดเงินเดือน ๓ คะแนน
๒.๔ เคยถูกลงโทษลดขั้นเงินเดือน ๒ คะแนน

๓. ความอาวุโสตามหลักราชการ พิจารณาจากการดำรงตำแหน่งในระดับปัจจุบัน (๑๐ คะแนน)

- ๓.๑ ดำรงตำแหน่ง ระดับชำนาญการ ๑๐ คะแนน
๓.๒ ดำรงตำแหน่ง ระดับปฏิบัติการ ๘ คะแนน

**๔. ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งปัจจุบัน (๕ คะแนน)
นับถึงวันสุดท้ายของระยะเวลาที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย**

- ๔.๑ มากกว่า ๕ ปี ขึ้นไป ๕ คะแนน
๔.๒ ๓ - ๕ ปี ๓ คะแนน
๔.๓ ต่ำกว่า ๓ ปี ๑ คะแนน
หมายเหตุ.- เศษตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไปให้นับเป็น ๑ ปี

๕. เหตุผลการขอย้าย (๑๐ คะแนน)

(ให้แนบหลักฐานแสดงเหตุผลความจำเป็นประกอบการพิจารณา)

- | | |
|---|----------|
| ๕.๑ ย้ายเพื่ออยู่ร่วมกับคู่สมรส | ๑๐ คะแนน |
| ๕.๒ ย้ายเพื่อดูแลบิดา/มารดา หรือบุตร-ธิดา | ๙ คะแนน |
| ๕.๓ ย้ายเพื่อกลับภูมิลำเนา | ๘ คะแนน |
| ๕.๔ ย้ายกรณีอื่น ๆ | ๗ คะแนน |

ตอนที่ ๒

ผลการปฏิบัติงานและวิสัยทัศน์ในการพัฒนางาน (๕๐ คะแนน)

๑. ผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๒๕ คะแนน

พิจารณาจากรายงานผลการปฏิบัติงานที่ประสบความสำเร็จหรือความภาคภูมิใจย้อนหลัง ๒ ปีที่ผ่านมา จำนวนไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A ๔ (ไม่รวมภาคผนวก)

๒. วิสัยทัศน์ในการพัฒนางาน จำนวน ๒๕ คะแนน

พิจารณาจากวิสัยทัศน์/แนวทางในการปฏิบัติงานและพัฒนางานที่เข้ารับการคัดเลือก จำนวนไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A ๔ (ไม่รวมภาคผนวก)

การตัดสินให้นำคะแนนขององค์ประกอบตอนที่ ๑ - ๒ มารวมกันแล้วจัดลำดับที่ ให้ผู้ที่ได้คะแนนรวมตามองค์ประกอบทั้ง ๒ ตอน มากกว่าเป็นผู้ได้ลำดับที่สูงกว่า ในกรณีที่ได้คะแนนรวมเท่ากันให้เรียงลำดับความอาวุโสตามหลักราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ.ที่ นร ๐๖๐๔/๑๑๘๔ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๒๙ และหากตรวจสอบพบภายหลังว่าผู้ได้รับการแต่งตั้งรายใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามประกาศจะดำเนินการเพิกถอนคำสั่งนั้นทันที และไม่สามารถเรียกร้องสิทธิใดๆ ทั้งสิ้น

ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายบุญเวทย์ ศรีพวงใจ)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด รักษาราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย

ประธานคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย

<p>7. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... ที่อยู่เมื่อได้รับย้ายแล้ว..... หมู่ที่.....ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....</p>	<p>3. เคยลาศึกษาต่อ (ครั้งหลังสุด) ระดับ..... สถานศึกษา..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน..... พ.ศ. 4. รวมเวลาบริบาลราชการทั้งหมด.....ปีเดือน.....วัน</p>	<p>หลักฐานประกอบการพิจารณา <input type="checkbox"/> ตำนาน ก.พ. 7 <input type="checkbox"/> ตำนานทะเบียนบ้าน <input type="checkbox"/> ตำนานใบสำคัญการสมรส <input type="checkbox"/> ใบรับรองแพทย์ <input type="checkbox"/> บันทึกประจำวัน ตำรวจ/ฝ่ายปกครอง <input type="checkbox"/> บันทึกข้อตกลงของผู้ขอย้ายกับปลัดชนบทคน อื่น ๆ ระบุ.....</p>	<p>ความเห็นผู้บังคับบัญชา ลงชื่อ (.....) ตำแหน่ง.....</p>
<p>1. เริ่มบริบาลราชการตำแหน่ง..... กลุ่ม..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน..... พ.ศ. 2. ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน กลุ่ม..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน..... พ.ศ.</p>	<p>3. สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/> ก้นคาร/ชายแดน/เสี่ยงภัย <input type="checkbox"/> มีเสียง/กลิ่น/ฝุ่นละออง/มลพิษ <input type="checkbox"/> ใช้ภาษาถิ่นมากกว่าภาษาไทย <input type="checkbox"/> ยากลำบากในการเดินทาง <input type="checkbox"/> ระยะทางจากสถานศึกษาถึงส่วนราชการ/ เขตพื้นที่การศึกษา.....ก.ม. <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (ระบุ).....</p>		<p>..... ลงชื่อ (.....) ตำแหน่ง.....</p>
<p>4. ปัจจุบันช่วยปฏิบัติราชการที่ กลุ่ม..... สพป..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน..... พ.ศ.</p>			<p>..... ลงชื่อ (.....) ตำแหน่ง.....</p>

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง

ลงชื่อ.....ผู้ขอย้าย
(.....)
วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

แบบแสดงคุณสมบัติของบุคคลและผลการปฏิบัติงาน เพื่อประกอบการพิจารณาขอย้าย
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๑

ติดรูปถ่าย
ขนาด 1 นิ้ว

๑. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ - สกุล.....
ตำแหน่ง..... ระดับ..... กลุ่มงาน.....
สังกัด.....

๒. ประวัติส่วนตัว

วัน เดือน ปี เกิด.....รวมอายุ.....ปี.....เดือน)
ภูมิลำเนาจังหวัดที่เกิด.....
ปัจจุบันอาศัยอยู่บ้านเลขที่.....
สถานภาพ โสด สมรส คู่สมรสชื่อ-สกุล..... อาชีพ.....
จำนวนบุตร/ธิดา.....คน

๓. วุฒิการศึกษา

ระดับ.....
สาขา.....
ระดับ.....
สาขา.....
ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร.....
.....
ความรู้ความสามารถพิเศษ.....
.....

๔. การดำรงตำแหน่ง

เริ่มรับราชการในตำแหน่งระดับ
สังกัด ตั้งแต่วันที่
ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....
รับเงินเดือนในระดับ ชั้นบาท รวมอายุราชการ.....

ตอนที่ ๒ ข้อมูลประกอบการพิจารณาคำร้องขอย้าย (ตามองค์ประกอบตอนที่ ๑)

๑. ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ คุณวุฒิ การดำรงตำแหน่งตรงกับมาตรฐานตำแหน่งที่
รับย้าย/รับโอน

๑.๑ คุณวุฒิทางการศึกษา

ปริญญาเอก

ปริญญาโท

ปริญญาตรี

๑.๒ การดำรงตำแหน่งปัจจุบัน

ตรงกับตำแหน่งที่คัดเลือก

ไม่ตรงกับตำแหน่งที่คัดเลือก

๑.๓ ประสบการณ์การดำรงตำแหน่ง

- ปัจจุบันดำรงตำแหน่งใน สพป.เชียงราย เขต ๑
- ปัจจุบันดำรงตำแหน่งใน สพป./สพม. อื่นท้องที่จังหวัดเชียงราย
- ปัจจุบันดำรงตำแหน่งใน สพป./สพม. อื่นนอกท้องที่จังหวัดเชียงราย
- ต่างหน่วยงาน

๑.๔ การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ ในรอบ ๕ ปี นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้อง

- ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย
- เคยถูกลงโทษภาคทัณฑ์
- เคยถูกลงโทษตัดเงินเดือน
- เคยถูกลงโทษลดขั้นเงินเดือน

๒. อายุราชการพิจารณาจากระยะเวลาเริ่มรับราชการครั้งแรก นับถึงวันสุดท้ายของระยะเวลาที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย/ขอโอน

- อายุราชการ ๑๑ ปีขึ้นไป
- อายุราชการ ๖ - ๘ ปี
- อายุราชการ ๙ - ๑๑ ปี
- อายุราชการ ๓ - ๕ ปี
- อายุราชการ ๒ ปี ลงมา

๓. ระยะเวลาดำรงตำแหน่งปัจจุบัน นับถึงวันสุดท้ายของระยะเวลาที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย/ขอโอน

- มากกว่า ๕ ปี ขึ้นไป
- ๓ - ๕ ปี
- ต่ำกว่า ๓ ปี

๔. เหตุผลการขอย้าย/ขอโอน (ให้แนบหลักฐานแสดงเหตุผลความจำเป็นประกอบการพิจารณา)

- ย้ายเพื่ออยู่รวมครอบครัว
- ย้ายเพื่อดูแลบิดา/มารดา หรือบุตร-ธิดา
- ย้ายเพื่อกลับภูมิลำเนา
- ย้ายกรณีอื่นๆ

ตอนที่ ๒ (ตามองค์ประกอบตอนที่ ๒)

๑. ผลการปฏิบัติงาน

พิจารณาจากรายงานผลการปฏิบัติงานที่ประสบความสำเร็จหรือความภาคภูมิใจย้อนหลัง ๒ ปีที่ผ่านมา จำนวนไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A ๔ (ไม่รวมภาคผนวก) จำนวน ๓ ชุด

๒. วิสัยทัศน์ในการพัฒนางาน

พิจารณาจากวิสัยทัศน์/แนวทางในการปฏิบัติงานและพัฒนางานที่เข้ารับการคัดเลือก จำนวนไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A ๔ (ไม่รวมภาคผนวก) จำนวน ๓ ชุด

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ.....ผู้ขอย้าย

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่...../...../.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

อนุญาตให้ย้าย

ไม่อนุญาตให้ย้าย

เหตุผล.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ตำแหน่ง.....

ใบขอโอน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอโอนมารับราชการ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 1

1. ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....วุฒิ.....

ใบอนุญาต.....วุฒิปับตร.....

2. ปัจจุบันเป็นข้าราชการ.....ตำแหน่ง.....

ฝ่าย/กลุ่ม/ศูนย์.....กอง.....กรม.....

โทรศัพท์.....ดำรงตำแหน่งนี้เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

อัตราเงินเดือนปัจจุบัน.....บาท

ขณะนี้ อยู่ในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ้นจากการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

อยู่ในระหว่างการลาศึกษา/ฝึกอบรม/หรือดูงาน หลักสูตร.....

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ไม่อยู่ระหว่างการลาศึกษา/ฝึกอบรม/หรือดูงาน

อยู่ในระหว่างปฏิบัติงานขาดใช้ทุน หลักสูตร.....

ต้องปฏิบัติงานขาดใช้ทุน...ปี ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ไม่มีข้อผูกพันกับทางราชการ

3. ขอโอนมาดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....ตำแหน่งเลขที่.....

ส่วนราชการ.....

เหตุผลในการขอโอน คือ

และได้แนบหลักฐานประกอบเหตุผลมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว จำนวน.....ฉบับ

4. ประวัติส่วนตัว

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี

เลขประจำตัวประชาชน □-□□□□-□□□□□-□□-□ เริ่มรับราชการเมื่อวันที่.....

เดือน.....พ.ศ.....อายุราชการ.....ปี.....เดือน (นับถึงเดือน.....พ.ศ.....)

ภูมิลำเนาเดิม (จังหวัด)..... ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์ที่ทำงาน.....

โทรศัพท์บ้าน..... โทรศัพท์มือถือ.....

เป็นสมาชิก กบข. ประเภท สะสม ไม่สะสม

ไม่เป็นสมาชิก กบข.

5. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิ/สาขาวิชาเอก	ปีที่สำเร็จการศึกษา	สถาบัน
.....
.....
.....

6. () ไม่เคยผ่านการประเมินบุคคลและผลงานมาก่อน

() เคยผ่านการประเมินบุคคลและผลงาน โดยวิธีการ

สอบ/ประเมินตาม ว 2/40, ว 34/47 ในตำแหน่ง

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ประเมินผลงานตาม ว 16/38, ว 10/48 ในตำแหน่ง.....

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

7. ประวัติการรับราชการ (จากเริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน แสดงเฉพาะที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้น แต่ระดับและการเปลี่ยนแปลงในการดำรงตำแหน่งในสายงานต่าง ๆ)

วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง	อัตราเงินเดือน	สังกัด
.....
.....
.....
.....
.....

8. ประวัติการฝึกอบรมและดูงาน

ปี พ.ศ.	ระยะเวลา	หลักสูตร	สถาบัน
.....
.....
.....

9. หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งปัจจุบัน

(1)

(2)

(3)

10. หากตำแหน่งที่ไ้รับ โอนข้าพเจ้าเป็นตำแหน่งที่มีอัตราเงินเดือนต่ำกว่าที่ข้าพเจ้าได้รับอยู่ในปัจจุบัน ข้าพเจ้ายินดีที่จะรับเงินเดือนขั้นที่มีอยู่ของตำแหน่งที่จะรับ โอนไปก่อนจนกว่าจะสั่งพอกอัตราให้

11. กรณีที่ ก.ค.ศ. อนุมัติให้รับโอนในระดับ และอัตราเงินเดือนต่ำกว่าที่ได้รับอยู่เดิม ข้าพเจ้า

ประสงค์ที่จะโอนมารับราชการ

ไม่ประสงค์ที่จะโอนมารับราชการ

12. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนสามารถเลื่อนขึ้นดำรงตำแหน่งระดับสูงขึ้นตั้งแต่วันที่.....

มีความประสงค์จะเลื่อนระดับก่อนโอน ไม่ประสงค์จะรอลุ้นเลื่อนระดับก่อนโอน

13. การโอนครั้งนี้ข้าพเจ้า (ให้ขีดเครื่องหมาย / ใน ที่ต้องการ)

13.1 เงินค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัว ขอเบิก ไม่ขอเบิก

13.2 เงินค่าพาหนะเดินทาง ขอเบิก ไม่ขอเบิก

13.3 เงินค่าเบี้ยเลี้ยง ขอเบิก ไม่ขอเบิก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอโอน

(.....)

คำรับรองของผู้บังคับบัญชา

ข้าพเจ้าตำแหน่ง.....

ระดับ..... (ส่วนราชการ)

เป็นผู้บังคับบัญชา ขอรับรองว่า

เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย ไม่บกพร่องทางศีลธรรม เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ มีความสนใจ และอุทิศสละ
ในการปฏิบัติงานเป็นอย่างดี

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้รับรอง

...../...../.....

แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล

ชื่อ - สกุล

ตำแหน่ง(ปัจจุบัน).....ระดับ.....ตำแหน่งเลขที่

เพื่อคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ระดับ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ อ ๑๑

รายการประเมิน	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้รับ
<p>๑. ความรับผิดชอบ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เอาใจใส่ในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย และหรืองานที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพ - ยอมรับผลงานของตนเองทั้งในด้านความสำเร็จและความผิดพลาด - พัฒนาและปรับปรุงงานในหน้าที่ให้ดียิ่งขึ้น และหรือแก้ไขปัญหาหรือข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น เช่น งานใดที่สำเร็จและได้รับผลดีแล้วก็พยายามปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้นไปอีกเรื่อย ๆ หรืองานใดที่พบว่ามีความผิดปกติหรือข้อผิดพลาดก็พยายามแก้ไขไม่ละเลยหรือปล่อยทิ้งไว้จนเกิดปัญหาเช่นนั้นซ้ำ ๆ อีก - การร่วมมือทำงานและประสานงานกันเป็นทีม 	๑๐
<p>๒. ความคิดริเริ่ม พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - คิดค้นระบบ แนวทาง วิธีดำเนินการใหม่ ๆ เพื่อประสิทธิผลของงาน - แสดงความคิดเห็น ให้ข้อเสนอแนะอย่างสมเหตุสมผล และสามารถปฏิบัติได้ - แสวงหาความรู้ใหม่ ๆ เพิ่มเติมอยู่เสมอโดยเฉพาะในสายวิชา/งานของตน - ตรวจสอบ ปรับปรุง แก้ไข หรือดัดแปลงวิธีทำงานให้มีประสิทธิภาพและก้าวหน้าอยู่ตลอดเวลา - สนใจในงานที่ยุ่งยากซับซ้อน - มีความไวต่อสถานการณ์หรือความฉับไวในการรับรู้สิ่งเร้าภายนอก 	๑๐
<p>๓. การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิเคราะห์หาสาเหตุก่อนเสมอเมื่อประสบปัญหาใด ๆ - วิเคราะห์ลู่ทางแก้ปัญหาโดยมีทางเลือกปฏิบัติได้หลายวิธี - เลือกทางปฏิบัติในการแก้ปัญหาได้ถูกต้องเหมาะสม - ใช้ข้อมูลประกอบในการตัดสินใจและแก้ปัญหา (ไม่ใช่ความรู้สึกของตนเอง) 	๕
<p>๔. ความประพฤติ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - รักษาวินัย - ให้ความร่วมมือกับเพื่อนร่วมงาน - ปฏิบัติงานอยู่ในกรอบของข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา 	๕

รายการประเมิน	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้รับ
๕. ความสามารถในการสื่อความหมาย พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น <ul style="list-style-type: none"> - สื่อสารกับบุคคลต่าง ๆ เช่น ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้รับบริการ และผู้ที่เกี่ยวข้องได้ดี โดยเข้าใจถูกต้องตรงกัน - ถ่ายทอดและเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการให้ผู้อื่นเข้าใจได้อย่างชัดเจนโดยใช้ภาษาอย่างถูกต้อง เหมาะสม 	๕
๖. การพัฒนาตนเอง พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น <ul style="list-style-type: none"> - ติดตาม ศึกษา ค้นคว้าหาความรู้ใหม่ ๆ หรือสิ่งที่เป็นความก้าวหน้าทางวิชาการ/วิชาชีพอยู่เสมอ - สนใจและปรับตนเองให้ก้าวหน้าทันวิทยาการใหม่ ๆ ตลอดเวลา - นำความรู้และวิทยาการใหม่ ๆ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ 	๕
๗. วิสัยทัศน์ (Vision) พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น <ul style="list-style-type: none"> - คาดการณ์หรือพยากรณ์สถานการณ์ข้างหน้า อย่างมีหลักการและเหตุผล - กำหนดกลยุทธ์และวางแผนดำเนินการเพื่อรองรับสิ่งที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ทั้งด้านที่เป็นผลโดยตรงหรือผลกระทบ 	๕
๘. ความรู้ความสามารถทางเทคโนโลยีทันสมัย เช่น คอมพิวเตอร์	๕
รวม	๕๐

(ลงชื่อ) ผู้บังคับบัญชา/หัวหน้าส่วนราชการ
 (.....)
 (ตำแหน่ง)
 วัน/เดือน/ปี.....

ตอนที่ ๒ สรุปความเห็นในการประเมิน**ความเห็นของคณะกรรมการ**

() ผ่านการประเมิน (ได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)

() ไม่ผ่านการประเมิน (ได้คะแนนรวมไม่ถึงร้อยละ ๖๐)

(ระบุเหตุผล)

.....