



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 1 กลุ่ม.....นิเทศและประเมินผล.....

ที่..... วันที่.....

เรื่อง ส่งใช้เงินยืม เงินนอกงบประมาณ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 1

## เรื่องเดิม

ตามที่ข้าพเจ้า.....นางจิราพร มงคลคำ..... ได้ยืม เงินนอกงบประมาณ

เพื่อใช้.....จัดประชุมจัดทำเอกสารเพื่อเตรียมความพร้อมในการยกระดับผลการสอบ ทักษะการศึกษาระดับชาติ ชั้นพื้นฐาน O-NET ปีการศึกษา 2561

ระหว่างวันที่..... 8 มิถุนายน 2562..... ถึงวันที่..... 9 มิถุนายน 2562..... เป็นจำนวนเงิน..... 27,200..... บาท

(สองหมื่นเจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน)..... ตามสัญญายืมเงินเลขที่ ...../.....

ลงวันที่..... โดยเบิกเงินจากงบประมาณ ..... (เงินนอกงบประมาณ)

## ข้อเท็จจริง

บัดนี้ ข้าพเจ้า ( ) ได้เดินทางไปราชการ ( / ) ดำเนินงานตามโครงการดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว

ข้าพเจ้า ขอส่งใช้เงินยืม เงินนอกงบประมาณ ดังนี้

### 1. ใบสำคัญรับเงิน

(.....) ค่าใช้สอย (แยกรายละเอียด) จำนวน..... 26,480..... บาท

(.....) ค่าตอบแทน (แยกรายละเอียด) จำนวน..... บาท

(.....) ค่าวัสดุ (แยกรายละเอียด) จำนวน..... บาท

### 2. เงินสด

จำนวน..... 720..... บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน..... 27,200..... บาท

## ข้อเสนอแนะ

เห็นควรล้างหนี้เงินยืมตามใบยืมข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....ผู้ส่งใช้เงินยืม

(.....นางจิราพร มงคลคำ.....)

ตำแหน่ง.....ศึกษานิเทศ ชำนาญการพิเศษ.....