



ใบสมัคร

การฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชาบุคลากรภาครัฐครูผู้สอนกิจกรรมยุวกาชาด  
ระหว่างวันที่ ๑๖-๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๑  
ณ.สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๒  
\*\*\*\*\*

ข้าพเจ้า (นาย,นาง,นางสาว) .....นามสกุล.....  
ตำแหน่ง.....ระดับ.....วุฒิการศึกษา.....  
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี นับถือศาสนา.....  
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย/ตรอก.....ถนน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โรคประจำตัว.....  
สถานที่ทำงาน.....สังกัด.....  
เลขที่.....หมู่ที่.....ซอย/ตรอก.....ถนน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....อาหารที่รับประทานไม่ได้คือ.....  
สถานที่ติดต่อได้สะดวก.....  
.....โทรศัพท์เคลื่อนที่.....

มีความประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชายุวกาชาดหลักสูตรครูผู้สอน  
กิจกรรมยุวกาชาด ได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาเรียบร้อยแล้วพร้อมปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของการ  
ฝึกอบรมทุกประการและได้ออนเงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย สาขาวังทอง ชื่อบัญชี นางบุญญาดา วงศ์สุคันธ  
บัญชีเลขที่๖๐๒-๑-๕๕๗๓๙-๕ เป็นเงิน ๓๐๐ บาทด้วยแล้ว

ต้องการข้อมูลเพิ่มเติมติดต่อเบอร์โทร นายวันชัย พฤกษ์วัน ๐๘๑-๘๘๗๖๒๖๕ หรือ  
นางบุญญาดา วงศ์สุคันธ ๐๘ ๑๘๘๘ ๖๗๙๐ ID Line: NooDa พิษณุโลก ๒

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร  
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา  
(.....)

ตำแหน่ง.....

ข้อกำหนด

๑. กรุณากรอกข้อความให้สมบูรณ์ ชัดเจน ตามความเป็นจริงส่งใบสมัครภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑  
เป็นอย่างช้าที่ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๒ ต.ดินทอง  
อ.วังทอง จ.พิษณุโลก ๖๕๑๓๐ โทรศัพท์ ๐๘ ๑๘๘๘ ๖๗๙๐ ๐ ๕๕๓๙ ๔๑๑๖ ต่อ ๒๒ โทรสาร ๐ ๕๕๓๙ ๔๐๘๓
๒. มีสุขภาพสมบูรณ์ แข็งแรง ไม่มีโรคประจำตัว ที่ทำให้เกิดอันตรายหรือเป็นอุปสรรคในระหว่างการ ฝึกอบรม
๓. สามารถอยู่ร่วมตลอดระยะเวลาการฝึกอบรมได้
๔. โอนเงินแล้วกรุณาแจ้งการโอนเงินมาที่ ID Line: NooDa พิษณุโลก ๒ และเก็บสลิปไว้แสดงวันรายงานตัวเข้า  
รับการอบรมในวันแรก

**รายละเอียดประกอบการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชาบุคลากร  
หลักสูตรครูผู้สอนกิจกรรมยุวกาชาด  
ระหว่างวันที่ ๑๖-๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๑  
ณ.สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๒ อำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก**

.....

๑. กำหนดการฝึกอบรม ระหว่างวันที่ ๑๖-๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๑

๒. สถานที่ฝึกอบรม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๒ อำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก

๓. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้แก่ ครู บุคลากรทางการศึกษา หรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรม  
ยุวกาชาด

๔. เป้าหมาย ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๕๐ คน

๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ จัดการฝึกอบรมแบบไม่พักค้าง รวม ๓ วัน ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น.-๑๖.๓๐ น.

๕.๒ การบรรยาย ภาคทฤษฎีสาธิต และปฏิบัติจริง

๕.๓ การอภิปรายกลุ่ม ประชุมกลุ่ม นันทนาการ

๕.๔ การประเมินผล การทดสอบภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ

๖. การเตรียมตัวของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๖.๑ ชุดเครื่องแบบยุวกาชาด

ชาย เสื้อซาฟารีสีฟ้าอมเทา กางเกงขายาวสีดำ หรือสีกรมท่า

รองเท้าสีดำหุ้มส้น แบบสุภาพถุงเท้าสีกรมท่าหรือสีดำ

หญิง เสื้อ กระโปรง หรือเข็มขัดสีฟ้าอมเทา หมวก รองเท้าหนังสีดำหุ้มส้น

๖.๒ ชุดล้างอง กระโปรง กางเกงขายาว เสื้อเชิ้ต เสื้อยืด รองเท้าแบบสุภาพ

ยกเว้นห้ามรองเท้าแตะฟองน้ำ

หมายเหตุ เครื่องแบบยุวกาชาดใช้ในพิธีเปิดและพิธีปิด

๗. สิทธิของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จะได้รับวุฒิบัตรพร้อมเครื่องหมายครูผู้สอนกิจกรรมยุวกาชาด  
หลังจากเสร็จสิ้นการฝึกอบรม พร้อมเอกสารประกอบการฝึกอบรมยุวกาชาด

.....

### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

เจ้าหน้าที่ ครูผู้สอนยูวกาชาดและผู้บังคับบัญชายูวกาชาดและบุคคลากรที่ทำหน้าที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมยูวกาชาดที่สนใจที่ผ่านการฝึกอบรมสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนยูวกาชาดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### ๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

เจ้าหน้าที่ ครูผู้สอนยูวกาชาด ผู้บังคับบัญชายูวกาชาดและบุคคลากรที่ทำหน้าที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมยูวกาชาดที่สนใจที่ผ่านการฝึกอบรมจากสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๒ ร้อยละ ๑๐๐ สามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนยูวกาชาดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### ๕. วิธีดำเนินงาน

- ๕.๑ จัดการฝึกอบรมแบบไม่พักแรม รวม ๓ วัน
- ๕.๒ การบรรยายภาคทฤษฎี สาธิตและปฏิบัติจริง
- ๕.๓ การอภิปรายกลุ่ม ประชุมกลุ่ม นันทนาการ
- ๕.๔ การประเมินผล การทดสอบภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ

#### ๖. แผนการดำเนินการ (Gantt Chart)

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (๒๕๖๑)				
		เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม
๑	จัดทำและเสนออนุมัติโครงการ					
๒	ประชุมวางแผนเตรียมการฝึกอบรม					
๓	รับสมัครผู้เข้ารับการฝึกอบรม					
๔	ดำเนินการฝึกอบรม					
๕	ประเมินผลและรายงานผล					

#### ๗. สถานที่ฝึกอบรมและระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างวันที่ ๑๖- ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๒ ตำบลดินทอง อำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก

#### ๘. งบประมาณ

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมโดยเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้เข้ารับการฝึกอบรมจำนวน ๕๐ คน ๆ ละ ๓๐๐ บาท (สามร้อยบาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าอาหาร จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) จากสำนักงานเขตพื้นที่ฯ เป็นค่าตอบแทน ค่าอาหารเพิ่มเติม ค่าวัสดุอุปกรณ์การฝึกและค่าสถานที่ซึ่งจะถัวจ่ายทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท(สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) รวมเป็นเงิน ๔๐,๐๐๐ (สี่หมื่นบาทถ้วน) ตามรายการดังต่อไปนี้

๑. ค่าตอบแทน	๑๐,๐๐๐ บาท
๒. ค่าใช้สอย(ค่าอาหาร)	๒๐,๐๐๐ บาท
๓. ค่าวัสดุ	๕,๐๐๐ บาท
๔. ค่าสถานที่	๕,๐๐๐ บาท
รวมเป็นเงิน	๔๐,๐๐๐ บาท

/๘.ผลที่คาดว่าจะได้รับ....

๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๔.๑ เจ้าหน้าที่ ครูผู้สอนยูวภาษาและผู้บังคับบัญชายูวภาษาสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนยูวภาษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๒ เพิ่มเครือข่ายทั้งบุคลากรและหน่วยยูวภาษาในสถานศึกษา

๔.๓ เป็นการฟื้นฟูกิจกรรมการเรียนการสอนยูวภาษาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

(ลงชื่อ)

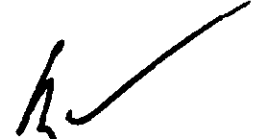


ผู้เสนอโครงการ

(นายวันชัย พฤกษ์วัน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านม่วงหอม(สำนักงานสลากกินแบ่งสงเคราะห์ ๔๓)

(ลงชื่อ)

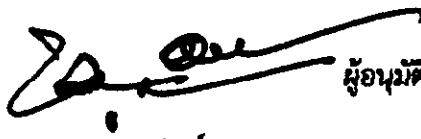


ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอุดม สายโท)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๒

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายบุญสม โพธิ์เงิน)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๒